



Ring deutscher
Pfadfinder*innen-
verbände

REISEKOSTENABRECHNUNG

Name, Vorname: _____ Mail: _____

Straße: _____ PLZ, Ort: _____

Grund/Veranstaltung: _____

Mitfahrende: _____

Reisebeginn Datum: _____ Uhrzeit: _____

Reiseende Datum: _____ Uhrzeit: _____

Reiseweg: _____

Verkehrsmittel: PKW Bahn _____

Mir sind für o. g. Reisezwecke folgende Kosten entstanden:

① Bahn (2. Klasse) = € _____

② PKW: _____ km x € 0,20 (max. € 130,--) = € _____

③ Unterkunft = € _____

④ Verpflegung = € _____

⑤ Sonstige Auslagen: _____ = € _____

Auszuzahlen = € _____

Anmerkungen: _____

Ich versichere, dass mir von keiner anderen Stelle diese Reisekosten erstattet werden.

Die Originalbelege lege ich dieser Fahrkostenabrechnung bei. Sie können aus buchhalterischen Gründen nicht zurückgesandt werden.

Die Reisekosten müssen innerhalb von acht Wochen nach Ende der Maßnahmen abgerechnet werden, sonst erlischt der Anspruch auf Erstattung.

Betrag bar erhalten.

Die mir entstandenen Kosten bitte ich auf das Konto IBAN: _____,

Kontoinhaber_in: _____ zu überweisen.

Ort, Datum _____

Unterschrift _____

Sachlich / rechnerisch richtig: _____