



REISEKOSTENABRECHNUNG

Name, Vorname: _____ Mail: _____
Straße: _____ PLZ, Ort: _____
Grund/Veranstaltung: _____
Mitfahrende: _____
Reisebeginn Datum: _____ Uhrzeit: _____
Reiseende Datum: _____ Uhrzeit: _____
Reiseweg: _____
Verkehrsmittel: ☐ PKW ☐ Bahn ☐ _____

Mir sind für o. g. Reisezwecke folgende Kosten entstanden:

❶	Bahn (2. Klasse)	= €	_____
❷	PKW: _____ km x € 0,20 (max. € 130,--)	= €	_____
❸	Unterkunft	= €	_____
❹	Verpflegung	= €	_____
❺	Sonstige Auslagen:		
	_____	= €	_____
	<u>Auszuzahlen</u>	= €	_____

Anmerkungen: _____

Ich versichere, dass mir von keiner anderen Stelle diese Reisekosten erstattet werden.

Die Originalbelege lege ich dieser Fahrtkostenabrechnung bei. Sie können aus buchhalterischen Gründen nicht zurückgesandt werden.

Die Reisekosten müssen innerhalb von acht Wochen nach Ende der Maßnahmen abgerechnet werden, sonst erlischt der Anspruch auf Erstattung.

☐ Betrag bar erhalten.

☐ Die mir entstandenen Kosten bitte ich auf das Konto IBAN: _____ ,
Kontoinhaber_in: _____ zu überweisen.

Ort, Datum

Unterschrift

Sachlich / rechnerisch richtig: _____