



SACHKOSTENABRECHNUNG

Name, Vorname: _____

Straße: _____

PLZ, Ort: _____

Grund/Veranstaltung: _____

Mir sind für o. g. Zwecke folgende Kosten entstanden:

① Telefon = € _____

② Porto = € _____

③ Sonstige Auslagen = € _____

_____ = € _____

_____ = € _____

_____ = € _____

_____ = € _____

_____ = € _____

Auszuzahlen = € _____

Anmerkungen: _____

Ich versichere, dass mir von keiner anderen Stelle diese Reisekosten erstattet werden.

Die Originalbelege lege ich dieser Sachkostenabrechnung bei. Sie können aus buchhalterischen Gründen nicht zurückgesandt werden.

Die Sachkosten müssen innerhalb von acht Wochen nach Ende der Maßnahmen abgerechnet werden, sonst erlischt der Anspruch auf Erstattung.

Betrag bar erhalten.

Die mir entstandenen Kosten bitte ich auf das Konto Bank: _____,

IBAN: _____ BIC: _____,

Kontoinhaber_in: _____ zu überweisen.

Ort, Datum _____

Unterschrift _____

Sachlich / rechnerisch richtig: _____